

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Прудковская средняя школа**

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
А.А. Петроченкова
Приказ от 30.08.2023 г. № 80

**Положение
о постановке обучающихся на внутришкольный учет
и снятии с него в МБОУ Прудковской СШ**

И. Общие положения

1. Настоящее Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет и снятии с него разработано в соответствии с Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МБОУ Прудковской СШ.

2. Внутришкольный учет (далее ВШУ) ведется с целью своевременного выявления обучающихся асоциального поведения, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

3. Данное положение регламентирует порядок учета обучающихся, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

II. Цели и задачи ВШУ

Цели ВШУ:

1. Профилактика асоциального поведения обучающихся;
2. Создание условий для социальной, психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.
3. Улучшение качества профилактической работы в ОО;

Задачи ВШУ:

1. Включение несовершеннолетних в общественно-полезную, внеурочную деятельность, направленную на развитие социальных навыков, способностей;
2. Выявление условий и причин асоциального поведения обучающихся;
3. Контроль поведения несовершеннолетних во время учебных занятий и во внеурочное время;
4. Обеспечение защиты и законных интересов несовершеннолетних.

III. Порядок постановки на внутришкольный учет

1. *Постановка на внутришкольный учет* осуществляется заместителем директора, курирующим вопросы организации воспитательной работы в образовательном учреждении на основании представления классного руководителя и (или) учителя, по решению совета профилактики, за систематическое нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов.

2. *Постановке на ВШУ подлежат:*

№	Категории обучающихся	Основание постановки на ВШУ
2.1.	Обучающиеся, длительное время, не посещающие ОО, пропускающие уроки без уважительной причины (20% учебного времени за месяц)	Докладные записки классного руководителя, учителей, учет посещаемости за четверть
2.2.	Обучающиеся, оставленные на повторный год обучения	Решение педагогического совета
2.3.	Обучающиеся, которые не успевают по трем и более учебным предметам в четверть	Докладные записки классного руководителя, учителей, учет успеваемости за четверть
2.4.	Обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (драки, грубость, сквернословие, издевательство над другими обучающимися, применение физического и психологического насилия над личностью, причинение вреда имуществу)	Докладные записки классного руководителя, учителей
2.5.	Обучающиеся, неоднократно замеченные за табакокурением	Докладные записки классного руководителя, учителей
2.6.	Обучающиеся, замеченные в употреблении ПАВ, алкогольной продукции (если не поставлены на учет ПДН)	Ходатайство классного руководителя, учителей перед Советом по профилактике асоциального поведения обучающихся о постановке на ВШУ, информация ПДН
2.7.	Обучающиеся, проявляющие межнациональную вражду, экстремизм, причастные к телефонному терроризму (если не поставлены на учет ПДН)	Докладные записки классного руководителя, учителей
2.8.	Обучающиеся, склонные к бродяжничеству, попрошайничеству (если не поставлены на учет ПДН)	Докладные записки классного руководителя, учителей, информация ПДН

3. Перечень документов в индивидуальном наблюдательном деле обучающегося:

1. Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи обучающегося;
2. Дневник индивидуальной профилактической работы с обучающимся, состоящим на ВШУ.
3. Карта учета успеваемости, посещаемости, внеурочной, каникулярной занятости;
4. План индивидуальной профилактической работы с обучающимся, состоящим на ВШУ;
5. Сведения об обучающемся и его родителях (законных представителях);
6. Характеристика обучающегося.

4. *Классный руководитель передает уведомление родителям (законным представителям) о приглашении на заседание Совета по профилактике асоциального поведения обучающихся. В случае неявки родителей (законных представителей) вопрос все равно рассматривается, постановка на учет происходит при наличии большинства членов Совета по профилактике асоциального поведения обучающихся. Классный руководитель доводит информацию о постановке на ВШУ до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.*

IV. Порядок снятия с внутришкольного учета

1. *Профилактическая работа с обучающимся и его семьей планируется на срок не менее 2 месяцев. Если профилактическая работа не дает положительного результата, то срок может быть увеличен.*

2. *С внутришкольного учета может быть снят обучающийся, если имеют место следующие факторы:*

Категории обучающихся	Основание для снятия с ВШУ
Успешное завершение индивидуальной профилактической работы (отсутствие фактов асоциального поведения, нарушения Устава ОО, неуспеваемости по учебным предметам, пропусков уроков без уважительной причины)	Обращение классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога к Совету по профилактике асоциального поведения обучающихся. Решение Совета по профилактике асоциального поведения обучающихся
Выбытие из ОО, окончание ОО	Приказ по школе

3. *Вопрос о снятии с внутришкольного учета обучающегося рассматривается членами Совета по профилактике асоциального поведения обучающихся, решение принимается большинством голосов.*

V. Контроль за выполнением Положения о постановке обучающихся на внутришкольный учет и снятии с него

1. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие с внутришкольного учета, оформление соответствующей документации осуществляет лицо, назначенное приказом директора ОО.
2. Контроль за качеством проводимой в ОО профилактической работы в соответствии с настоящим положением возлагается на директора ОО.
3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения на педагогическом совете.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРУДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА,** Петроченкова Анастасия
Александровна, Директор

30.08.23 15:24 (MSK)

Сертификат 634B3E5A1B300F745CB90275155773D5