

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРУДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**

**216486, Смоленская область, Починковский район, д.  
Прудки, ул. Школьная, д. 16, Телефон: 8 (48149) 5-56-42  
ОГРН 1026700630318 ИНН/КПП 6712006074 / 671201001**

**ОТЧЁТ  
О САМООБСЛЕДОВАНИИ  
МБОУ ПРУДКОВСКОЙ СШ  
за 2024 год**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРУДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА,** Петроченкова Анастасия  
Александровна

**31.03.25** 18:50 (MSK)

Простая подпись

### Общие сведения об образовательном учреждении

Год основания (указать документ, дата, №)	1953
Наименование ОУ (по Уставу), сокращенное наименование:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Прудковская средняя школа, МБОУ Прудковская СШ
Место нахождения ОУ:	216486, Смоленская область, Починковский район, д. Прудки, ул. Школьная, д. 16
а) юридический адрес (по Уставу)	216486, ул. Школьная, д.16, Починковский район, д. Прудки, Смоленская область, Российская Федерация
б) фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса)	здание №1 - 216486, Смоленская область, Починковский район, д. Прудки, ул. Школьная, д.16, Российская Федерация здание №2 - 216463, Смоленская область, Починковский район, д. Княжое, д. 1
телефон	8 (48149) 5-56-42
e-mail:	<a href="mailto:prudki-2@yandex.ru">prudki-2@yandex.ru</a>
сайт ОУ:	<a href="https://prudki-school.gosuslugi.ru/">https://prudki-school.gosuslugi.ru/</a>

### Нормативное правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Учредительные документы ОУ	
Устав	Утвержден Распоряжением Администрации МО «Починковский муниципальный округ» Смоленской области от 31.01.2025 № 106-р/
Учредитель (название органа власти, юридического или физического лица, если несколько, указать всех)	Администрация муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области
Свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц	Выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Смоленской области
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	Выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Смоленской области Серия 67 № 001927418
Документы на имущество: (вид и название, дата, № документа)	Свидетельство о регистрации права: здание школы: №67-67-05/052/2012-079 земельный участок: 67-67-05/052/2012-078
Санитарно-эпидемиологическое заключение территориального управления Роспотребнадзора (бланк с голограммой)	№ 67 СО.01.000.М.000741.09.15 от 24.09.2015
Реквизиты акта готовности ОУ к началу учебного года	16.07.2024
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 29 июля 2015 года, № ЛО35-01253-67/00193068

Свидетельство о государственной аккредитации	Свидетельство о государственной аккредитации от 06 июля 2015, регистрационный № 1835 Свидетельство действительно по 31.05.2024, серия 67А 02 № 0000474
Государственный статус ОУ: - Тип - Вид	общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа
Программа развития ОУ	Принята решением педагогического совета протокол № 4 от 17.01.2022 г.
Образовательные программы ОУ (по лицензии) (перечислить)	Основная образовательная программа начального общего образования Основная образовательная программа основного общего образования Основная образовательная программа среднего общего образования
Сведения о филиалах	Филиалов нет

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРУДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петроченкова Анастасия  
Александровна

**31.03.25** 18:50 (MSK)

Простая подпись

**І. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**МБОУ Прудковской СШ за 2024 учебный год,**  
**подлежащей самообследованию<sup>1</sup>**  
по состоянию на 31 декабря 2024 года

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	66
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	22
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	37
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	7
1.5	Численность учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам, в общей численности учащихся	человек/%	376
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,2
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	63,4
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профиль) Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (база)	балл	52 4
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	66/100 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	1/25%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	0/0%

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРУДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА,** Петроченкова Анастасия  
Александровна

31.03.25 18:50 (MSK)

Простая подпись

1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0/0%
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	18
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	15/84%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	15/84%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	2/11%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	2/11%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	16/90%
1.29.1	Высшая	человек/%	15/84%
1.29.2	Первая	человек/%	1/5%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.30.1	До 10 лет	человек/%	2/11%
1.30.2	До 15 лет	человек/%	2/11%
1.30.3	До 20 лет	человек/%	0/0%
1.30.4	Более 20 лет	человек/%	14/78%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	18/100%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	18/100%
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,5
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРУДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петроченкова Анастасия  
Александровна

31.03.25 18:50 (MSK)

Простая подпись

2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	66/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	30,52 кв. м

### Аналитическая часть

#### 1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ОО), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

В работе учителей используются следующие учебные площадки и ресурсы: ЭлЖур, ЯКласс, Учи.Ру.

#### 2. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание;</li> <li>- издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, правила учетной политики Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции, иные локальные нормативные акты Учреждения;</li> <li>- утверждает календарный учебный график, учебный план и расписание занятий Учреждения;</li> <li>- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;</li> <li>- представляет интересы Учреждения в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и религиозными организациями, юридическими и физическими лицами;</li> <li>- руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;</li> <li>- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;</li> <li>- заботится о нравственном, культурном и профессиональном уровне работников Учреждения;</li> <li>- может возглавлять педагогический совет Учреждения;</li> <li>- обеспечивает исполнение решений Учредителя, общего собрания работников Учреждения, педагогического совета Учреждения;</li> <li>- организует проведение аттестации педагогических работников и учитывает ее результаты при</li> </ul>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРУДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петроченкова Анастасия  
Александровна

31.03.25 18:50 (MSK)

Простая подпись

	<p>расстановке кадров;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организует работу по осуществлению непрерывного образования педагогических работников, распространению передового педагогического опыта;</li> <li>- обеспечивает разработку и утверждение программы развития Учреждения;</li> <li>- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>- открывает расчетные счета в финансовых организациях, подписывает финансовые и иные документы, касающиеся уставной деятельности Учреждения;</li> <li>- выдает доверенности, заключает договоры;</li> <li>- утверждает образовательные программы, рабочие программы по дисциплинам и модулям, иную документацию, регламентирующую учебно-воспитательный процесс Учреждения;</li> <li>- осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;</li> <li>- должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.</li> </ul>
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ и оценка соответствия образовательной деятельности Учреждения и подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам по результатам текущего контроля успеваемости, а также промежуточной и итоговой аттестаций;</li> <li>- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;</li> <li>- принятие решения по восстановлению, переводу, отчислению обучающихся из Учреждения;</li> <li>- принятие решения о выдаче документа об образовании;</li> <li>- обсуждение текущих планов работы Учреждения;</li> <li>- обсуждение календарного учебного графика, учебного плана Учреждения, тарификации педагогических работников;</li> <li>- рассмотрение и принятие образовательных программ Учреждения, а также вносимых в них изменений, рабочих программ учебных курсов и дисциплин, программ факультативной и кружковой деятельности, включая реализуемые в составе платных дополнительных образовательных услуг, а также вносимых в них изменений;</li> <li>- принятие локальных нормативных актов Учреждения по вопросам педагогической, воспитательной и методической деятельности, за исключением отнесенных к компетенции общего собрания;</li> <li>- обсуждение направлений и объема комплексного методического обеспечения изучаемых предметов;</li> <li>- выдвижение кандидатур педагогических работников Учреждения для поощрения и представления к наградам;</li> <li>- координация работы педагогических работников Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся.</li> </ul>
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;</li> <li>- рассмотрение программы развития Учреждения;</li> <li>- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- принятие порядка организации и работы Совета обучающихся, порядка организации и работы Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;</li> <li>- определение принципов формирования и использования имущества Учреждения;</li> <li>- рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;</li> <li>- рассмотрение ежегодного отчета Учреждения о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;</li> <li>- рассмотрение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;</li> <li>- сетевое взаимодействие с другими учреждениями;</li> <li>- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора</li> </ul>

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано четыре предметных методических объединения:

учителей гуманитарных предметов;  
учителей естественно-научных предметов;  
учителей начальной школы;  
классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

### 3. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРУДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петроченкова Анастасия  
Александровна

31.03.25 18:50 (MSK)

Простая подпись

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х - 11 классов. Занятия проводятся в одну смену.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 в 2024/25 учебном году Школа:

- уведомила управление Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса;
- разработала графики прихода обучающихся, начала/окончания занятий, приема пищи в столовой с таким учетом, чтобы развести потоки и минимизировать контакты учеников;
- закрепила кабинеты за классами;
- составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
- разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, дополнительно направили ссылки;
- использует при осуществлении образовательного процесса бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные, средства и устройства для антисептической обработки рук.

#### 4. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 13 педагогов. В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены: на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала; создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях; повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы.

#### 5. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

##### Общая характеристика:

объем библиотечного фонда – 10053 единица;

книгообеспеченность – 100 процентов;

обращаемость – 320 единиц в год;

объем учебного фонда – 2708 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

#### 6. Оценка востребованности выпускников Трудоустройство выпускников 9-х классов 2023/2024 учебного года

№ п/п		Всего	Город	Село
1	Выпуск из 9 классов	4	0	4
2	Пошли в 10 класс	2	0	2
3	Пошли в учебные заведения, в том числе:	2	0	0
	ССУЗ	2	0	0
	государственные			
	негосударственные			
	лицей	0	0	0
	ПУ	0	0	0
4	кадетский корпус,	0	0	0
5	Работают	0	0	0
6	Курсы	0	0	0
7	Вооруженные силы РФ	0	0	0

#### Трудоустройство выпускников 11-х классов 2023/2024 учебного года

№ п/п		Всего	Город	Село
1	Выпуск из 11 классов	7	0	7

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРУДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА,** Петроченкова Анастасия  
Александровна

31.03.25 18:50 (MSK)

Простая подпись



2	Поступили в учебные заведения, в том числе:	7	0	7
	а) ВУЗ			2
	государственные	3	0	
	негосударственные			
	ВУЗы других регионов	0	0	0
	Поступили в ВУЗы за пределами РФ			
	б) ССУЗ	4	0	0
	государственные			
	негосударственные			
	в) лицей	0	0	0
	г) ПУ	0	0	0
3	Вооруженные силы РФ	0	0	0
4	Курсы	0	0	0
5	Не работают (не учатся)	0	0	0

### 7. Оценка воспитательной деятельности

#### Для достижения цели решались воспитательные задачи:

Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и ФОП

В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление – как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций – например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Планирование воспитательной работы осуществлялось по модулям рабочей программы воспитания.

Анализ воспитательных мероприятий за год показал, что воспитательный потенциал содержания гражданского образования, реализуемый в учебном процессе, оказывает большое влияние на формирование социально активной, компетентной личности.

Активное участие обучающихся школы в различных конкурсах, акциях, мероприятиях отражено в таблице

#### Участие обучающихся в конкурсах и мероприятиях

№	Наименование мероприятия /уровень	Дата проведения мероприятия	Результаты
1.	Всероссийский дистанционный конкурс рисунков и фотографий «Зимнее волшебство»  <b>всероссийский</b>	январь 2024	участие
2.	Акция «Добрые письма»  <b>всероссийский</b>	январь 2024	участие
3.	Акция «Есть такая профессия – Родину защищать»	январь 2024	участие

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРУДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА,** Петроченкова Анастасия  
Александровна

31.03.25 18:50 (MSK)

Простая подпись

	<b>всероссийский</b>		
4.	Всероссийская акция «Защитников отечества поздравляем» <b>всероссийский</b>	февраль 2024	участие
5.	Акция «День весны стучится в дверь» <b>всероссийский</b>	февраль 2024	участие
6.	Конкурс рисунков к 80-летию Блокады Ленинграда <b>всероссийский</b>	февраль 2024	3 место
7.	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» <b>муниципальный</b>	февраль 2024	призер
8.	Соревнования по настольному теннису <b>муниципальный</b>	февраль 2024	участие
9.	Соревнования по шахматам <b>муниципальный</b>	февраль 2024	участие
10.	Соревнования «Лыжня России» <b>муниципальный</b>	февраль 2024	участие
11.	Математический квиз «Юный математик» <b>всероссийский</b>	февраль 2024	участие
12.	Всероссийский фотоконкурс птиц «Эти великолепные птицы» <b>всероссийский</b>	март 2024	участие
13.	Акция «День весны» <b>всероссийский</b>	март 2024	участие
14.	Муниципальный этап всероссийского конкурса «Живая классика» <b>муниципальный</b>	март 2024	диплом зрительских симпатий
15.	Онлайн-марафон «Сила сказки» <b>всероссийский</b>	апрель 2024	участие
16.	Конкурс «Охрана труда глазами детей» <b>муниципальный</b>	апрель 2024	Призер

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРУДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА,** Петроченкова Анастасия  
Александровна

**31.03.25** 18:50 (MSK)

Простая подпись

17.	Региональный этап Всероссийского конкурса семейных фотографий «Любимое блюдо литературного героя» <b>региональный</b>	апрель 2024	Призер
18.	Региональная историческая викторина, посвященная 1160-летию первого упоминания Смоленска в летописи <b>региональный</b>	апрель 2024	Победитель
19.	Фотоакция «Засветись на велосипеде, самокате!» <b>муниципальный</b>	апрель 2024	грамоты
20.	Муниципальный конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Останови огонь!»	апрель 2024	2 призера
21.	Конкурс «Память сильнее времени» <b>региональный</b>	май 2024	грамоты
22.	Конкурс на лучшее сочинение о русской культуре на родном языке <b>муниципальный</b>	май 2024	участие
23.	Акция «Окна Победы» <b>всероссийский</b>	май 2024	участие
24.	Олимпиада «Безопасные дороги» <b>всероссийский</b>	сентябрь 2024	участие, сертификаты
25.	Всероссийский «Урок цифры- 2024» <b>всероссийский</b>	сентябрь 2024	участие, сертификаты
26.	Цифровой диктант- <b>всероссийский</b>	октябрь 2024	участие
27.	Открытый урок, посвященный Р.Гамзатову <b>всероссийский</b>	октябрь 2024	участие
28.	Областной конкурс фотографий и фотоколлажей "Великий город на Днестре" <b>региональный</b>	октябрь 2024	призер
29.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений	октябрь 2024	призер

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРУДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА,** Петроченкова Анастасия  
Александровна

**31.03.25** 18:50 (MSK)

Простая подпись

	<b>муниципальный</b>		
30	Реализация воспитательных проектов (тематический кинопоказа ко Дню вхождения в состав России освобожденных территорий)  <b>всероссийский</b>	октябрь 2024	участие
31	Акция «Покормите птиц зимой»  <b>всероссийский</b>	декабрь 2024	участие
32	Акция «Я – россиянин»  <b>всероссийский</b>	декабрь 2024	участие
33	Муниципальный конкур «Эко-елка»  <b>муниципальный</b>	декабрь 2024	победители, призеры, участники
34	Акция «Новогодние письма солдатам»  <b>региональный</b>	декабрь 2024	участие

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРУДКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**, Петроченкова Анастасия  
Александровна

**31.03.25** 18:50 (MSK)

Простая подпись